

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Кияикская основная общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО

с учетом мнения

Совета школы,

протокол

от 18.01.2021 № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

от 18.01.21 № 13/1

ПРИНЯТО

Педагогическим советом,

протокол

от 18.01.21 № 4

## ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников  
Кияикского, Большекияикского детских садов структурных подразделений  
МБОУ «Кияикская ООШ»**

### 1. Общие положения

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБОУ «Кияикская ООШ» структурного подразделения Кияикский и Большекияикский детский сад определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБОУ «Кияикская ООШ» структурного подразделения Кияикский и Большекияикский детский сад (далее по тексту – Порядок, Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12. 2015г. № 1527 и изменениями и дополнениями от 21.01.2019 г. и 25.06.2020 г «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами Министерства образований и науки Удмуртской Республики, Уставом Учреждения.

1.3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.4. Настоящий Порядок принят с учетом мнения родительского комитета Учреждения.

1.5. При приеме ребенка заместитель директора по дошкольному образованию обязан ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Порядком.

1.6. Текст настоящего Порядка размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения.

## **2. Перевод воспитанников**

2.1. В связи с достижением воспитанниками соответствующего возраста в Учреждении осуществляется его перевод в следующую возрастную группу не позднее 1 сентября текущего года. Основанием для перевода является приказ о переводе, изданный руководителем Учреждения или уполномоченным им лицом.

2.2. На период приостановления образовательных отношений в связи с карантином в Учреждении, закрытием Учреждения на летний период, выполнением в Учреждении ремонтных и (или) аварийных работ, возникновения чрезвычайных ситуаций, с согласия родителей (законных представителей) обучающийся может быть временно переведен в предлагаемую Учреждением иную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, которая дала согласие на перевод из Учреждения. Основанием для перевода является приказ о переводе, изданный руководителем Учреждения или уполномоченным им лицом.

2.3. Перевод обучающегося из Учреждения осуществляется также в следующих случаях:

2.3.1. по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника:

- в иную возрастную группу Учреждения;
- в иную образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – иная образовательная организация);

2.3.2. в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

2.3.3. в случае приостановления действия лицензии.

2.4. Перевод воспитанника по причинам, указанным в п. 2.3. настоящего Порядка, не зависит от периода (времени) учебного года.

2.5. Требования к процедуре и условиям осуществления перевода воспитанника из Учреждения в иную образовательную организацию устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **3. Отчисление воспитанника.**

3.1. Отчисление воспитанника из Учреждения производится в следующих случаях:

3.1.1. в связи с получением образования (освоением образовательной программы дошкольного образования);

3.1.2. досрочно по основаниям, установленным действующим законодательством.

3.2. Воспитанник из Учреждения может быть отчислен досрочно в следующих случаях:

3.2.1. по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в иную образовательную организацию;

3.2.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.3. Отчисление воспитанника осуществляется на основании приказа об отчислении обучающегося из Учреждения, изданного руководителем Учреждения или уполномоченным им лицом.

3.4. Права и обязанности воспитанника, его родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.5. В связи с отчислением воспитанника Учреждение:

- по основаниям, указанным в п.п. 3.2.1. настоящего Порядка, выдает родителям (законным представителям) медицинскую карту воспитанника.

- по основаниям, указанным 3.2.2. настоящего Порядка, передает в иную образовательную организацию списочный состав воспитанников, письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников, медицинскую карту.

#### **4. Восстановление воспитанников**

4.1. Воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в Учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является приказ Учреждения о зачислении, изданный руководителем Учреждения или уполномоченным им лицом.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения возникают с даты зачисления воспитанника в Учреждение.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения руководителем Учреждения и действует до замены новым.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.