

МБОУ «Кияйкская основная общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБОУ
«Кияйкская ООШ»
№ 164 от 01.09.2023 года
_____ Н.А.Копысов

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБОУ «Кияйкская ООШ»
Протокол № 3 от 01.09.2023

Календарный план воспитательной работы
Кияйкского и Большекияйкского детских
садов структурных подразделений
МБОУ «Кияйкская ООШ»
на 2023-2024 учебный год

Общая характеристика ДОУ

Кияикский и Большекияикский детские сады являются структурным подразделением МБОУ «Кияикская ООШ».

Кияикский детский сад расположен по адресу: 427030, Удмуртская Республика, Завьяловский район, с. Кияик, Школьная, 1.

Большекияикский детский сад - 427030, УР, Завьяловский район, д. Большой Кияик, ул. Советская, 5.

Учредителем детского сада является Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики». Функции и полномочия учредителя от имени Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики» осуществляет Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

ДОУ в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утверждённая приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» № 28 от 28.09.2020, СП 2.4.3648-20;

- Приказом Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» № 1155 от 17.10.2013;

- Уставом МБОУ «Кияикская ООШ»;

- иными правовыми актами Российской Федерации, Удмуртской Республики и органов местного самоуправления МО «Муниципальный округ Завьяловский район Удмуртской Республики».

Лицензия на осуществление образовательной деятельности №1543 от «11» октября 2016 г., (серия 18Л, №0001515).

Свидетельство о государственной аккредитации от «06» июня 2014 г., серия 18А 01 № 0000045, срок действия свидетельства с «06» июня 2014 г. до «06» июня 2026 года.

Санитарно-эпидемиологическое заключение 18.УЦ.03.000.М.000442.09.14, дата выдачи 11.09.2014

Заключение №294/10/8 от 07.05.2011 года о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности. (Кияикский детский сад)

Заключение №128/11/8 от 23.05.2016 года о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности. (Большекияикский детский сад)

В Кияикском детском саду 1 разновозрастная группа для детей от 1,5 до 7 лет. Количество детей - 28 (девочек – 15, мальчиков- 13).

Большекияикский детский сад - 1 разновозрастная группа для детей от 1,5 до 7 лет. Количество детей - 6 (девочек – 1, мальчиков – 5).

Основные цели и задачи ДОУ на 2023 – 2024 учебный год:

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цель и задачи учреждения на 2023 – 2024 учебный год:

ЦЕЛЬ:

Повышение качества образования воспитанников посредством совершенствования методической работы и профессиональной компетенции педагогов.

ЗАДАЧИ:

1. Продолжать совершенствовать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, используя разнообразные оздоровительные технологии.

2. Продолжать работу по изучению современных методов и технологий, развивающих познавательные способности дошкольников в различных видах деятельности.

3. Совершенствование модели взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечивающих единство подходов к воспитанию и образованию дошкольников в соответствии с ФООП. Внедрение в работу ДОУ новых форм сотрудничества педагогов с родителями, осуществление разностороннее развитие дошкольника в триаде: семья-педагог-ребенок.

Организация совместной работы детского сада и семьи по проектно - исследовательской деятельности.

4. Продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.

Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОО

Цель работы по реализации блока: *управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами Российской Федерации.*

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно-правовой базы ДОУ на 2023 – 2024 учебный год.	В течении года	Руководитель СП
2	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе ДОО на 2023 – 2024 учебный год в соответствии с ГОС.	В течении года	Руководитель СП
3	Внесение изменений в нормативно-правовые документы (локальные акты, положения, и др.)	В течении года	Руководитель СП
4	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	В течении года	Руководитель СП
5	Производственные собрания и инструктажи: «Правила внутреннего трудового распорядка» «Охрана труда и техника безопасности» «Подготовка групп к	В течении года	Руководитель СП

<p>зимнему(летнему) периоду» «Техника безопасности при проведении новогодних елок» «Охрана жизни и здоровья воспитанников в зимний период» «Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия» «Организация летней оздоровительной работы»</p>		
--	--	--

Заседание органов самоуправления.

Собрание трудового коллектива

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
	<p>Заседание № 1. Основные направления деятельности ДОО на новый учебный год. Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1. Подведение итогов летней работы 2. Итоги подготовки групп, ДОО к началу нового учебного года. 3. Правила внутреннего трудового распорядка. 4. Проведение инструктажа педагогов по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность». 5. Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год. 6. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости)</p>		
	<p>Заседание № 2. 1. Организация питания 2. Утверждение графика отпусков на 2024 год. 3. Анализ заболеваемости детей за 2023 год 4. Организация питания (по выявленным замечаниям в группах и на пищеблоке) 5. Соблюдение требований пожарной безопасности 6. Результаты производственного контроля. 7. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОО за год.</p>		
	<p>Заседание № 3. О подготовке ДОО к летнему периоду, новому учебному году. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники</p>		

<p>безопасности.</p> <p>1.О подготовке к летней оздоровительной работе</p> <p>2.О состоянии охраны труда за 2 полугодие 2024 г.</p> <p>3.Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОО.</p> <p>4.О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.</p>		
---	--	--

Заседание педагогического совета

Цель работы по реализации блока: *объединить усилия коллектива ДОО для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта*

№ п/п	Содержание основной деятельности	Ответственный
1	<p>Тема «Основные направления работы ДОУ в 2023-2024 учебном году». 24.08.2023 года</p> <p>Цель: активизировать деятельность всех педагогов в процессе планирования работы ДОУ.</p> <p>1. Информация с августовской конференции.</p> <p>2. Анализ работы ДОУ за летний оздоровительный период.</p> <p>3. Итоги подготовки ДОУ к новому учебному году (акт).</p> <p>4. Ознакомление и принятие годового плана, учебного плана.</p> <p>5. Утверждение ООП ДОУ в соответствии с ФОП, годового плана ДОУ, рабочих программ педагогов, учебного плана, учебного графика, сетки занятий, режима дня.</p> <p>6. Организация дополнительных образовательных услуг.</p> <p>7. Аттестация педагогов во втором полугодии 2024 года.</p> <p>8. Принятие локальных актов.</p> <p>9. Подведение итогов и принятие решений.</p>	Руководитель СП
<p>Подготовка к педсовету</p> <p>1. Посещение секций по направлениям Августовской конференции 2023 г.</p> <p>2. Разработка программы ДОУ, годового плана, сетки занятий, расписания занятий по дополнительному образованию, учебного плана, календарного плана-графика, режима дня.</p> <p>3. Подготовка отчета по итогам работы с детьми в летний оздоровительный период</p> <p>4. Подготовка и оформление документации в группах.</p>		
2	<p>Тема: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» 21.12.2023 года</p> <p>Цель: активизировать работу педагогов по повышению профессионализма по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников.</p> <p>1. Выполнение решений педагогического совета</p> <p>2. Актуальность нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста.</p> <p>3. Работа с родителями по нравственно-патриотическому воспитанию.</p> <p>4. Организация работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств.</p>	Руководитель СП

	<p>5. Конкурс « Лучшая дидактическая игра по патриотическому воспитанию»</p> <p>6. Дискуссия «Как научить ребенка поступать нравственно?»</p> <p>7. Принятие и утверждение проекта решения педагогического совета № 2</p>	
<p>Подготовка к педсовету</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тематическая проверка - Организация работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств 2. Конкурс «Лучшая дидактическая игра по патриотическому воспитанию дошкольников 3. Формирование нравственно-патриотических качеств у дошкольников через национальные игры. 4. Консультация для родителей «Роль музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников. 		
3	<p>Тема «Эффективные технологии речевого развития детей дошкольного возраста» 24.02.2024 года</p> <p>Цель: повышение профессиональной компетенции педагогов в вопросах речевого развития детей дошкольного возраста.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений педагогического совета № 2 2. Актуальность проблемы использования инновационных технологий в речевом развитии дошкольников. 3. методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей младшего дошкольного возраста. 4. Изготовление дидактической игры и методической литературы по речевому развитию. 5. деловая игра. «Речевая викторина». 6. Подведение итогов и принятие решений. 	<p>Руководитель СП</p>
<p>Подготовка к педсовету</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тематическая проверка - Организация работы по речевому развитию детей дошкольного возраста. 2. Педагогический час – Креативные инновационные технологии для речевого развития. 3. Подготовка памятки – «Обогащение словаря ребенка в домашних условиях. 4. Показ и просмотр занятий – Учимся говорить правильно 		
4	<p>Тема: «Результативность работы за 2022-2023 учебный год» 25.05.2024 год</p> <p>Цель: проанализировать работу ДОО за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ образовательной деятельности ДОО за 2023-2024 учебный год: 2. Анализ мониторинга развития детей 3. Анализ готовности детей к школе 4. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2023-2024 учебный год. 5. Отчеты деятельности специалистов за 2023-2024 учебный год. 6. Определение проекта основных направлений деятельности ДОО на 2024-2025 учебный год 7. Утверждение плана на летний период. 	<p>Руководитель СП</p>
<p>Подготовка к педсовету</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 учебный год. 2. Организация и проведение Дня открытых дверей для коллег и родителей. Итоги 		

- работы за год. Просмотр итоговых занятий в группах.
3. Составление плана на ЛОЛ, сетки ООД, режима дня.
 4. Анкетирование родителей «Качество оказания услуги присмотр и ухода»
 5. Результаты оздоровительной работы за учебный год.

План работы с кадрами

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Общие производственные собрания: 1. Перспективы развития ДОУ в новом учебном году 2. «Соблюдение ТБ при проведении новогодних утренников». 3. «Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду, к новому учебному году». 4. «О переходе на летний режим работы».	Сентябрь Декабрь Апрель Май	Руководитель структурного подразделения
3	Инструктаж «должностные инструкции».	сентябрь	Завхоз
4.	Техника безопасности на кухне.	В течение года	Руководитель СП
5.	Распределение воспитателей по МО.	Сентябрь	Руководитель СП
8.	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	Ноябрь	Руководитель структурного подразделения
9.	Подготовка здания к зиме (утепление окон, уборка территории).	Ноябрь	Заведующий хозяйством
11.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период. Инструктаж по ТБ при проведении новогодних елок.	Декабрь	Руководитель структурного подразделения
13.	Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей.	Март	Руководитель структурного подразделения
14.	Празднование Международного женского дня 8 Марта.	Март	Коллектив
16.	Экологические субботники по уборке территории.	Апрель - май	Руководитель СП
17.	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе.	Мая	Руководитель СП
19.	Составление годовых отчетов.	Май	Руководитель СП
20.	Консультация с помощниками воспитателя «О соблюдении правил СанПиН в летний период».	Май	Руководитель СП, воспитатели

Консультации

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1.	Для педагогов ДОУ		
1.1.	Оформление документации педагогов на учебный год, оформление планов по самообразованию.	сентябрь	Руководитель подразделения

1.2.	«Рабочая программа, структура рабочей программы»		Руководитель подразделения
1.3.	Адаптация ребенка в условиях ДОУ.		Воспитатель Кузнецова О.С., Стерхова И.Н.
1.4.	Речевое развитие дошкольников в условиях реализации образовательной программы ДОУ.	октябрь	Воспитатель Симакова Е.И.
1.5.	Художественно-эстетическое воспитание детей дошкольного возраста в ООД «Музыка».		Муз. руководитель
1.6.	«Пересказывание, как средство развития речи детей»	ноябрь	Воспитатель Симакова Е.И.
1.7.	Раннее развитие музыкальных способностей ребенка.		Муз. руководитель
1.8.	Организация прогулок в зимний период. Снежные постройки для развития двигательной активности детей.	декабрь	Воспитатель Симакова Е.И.
1.9.	Подготовка и проведение детских утренников.		Воспитатели Симакова Е.И. Стерхова И.Н.
1.10.	«Познавательная-исследовательская и экспериментальная деятельность в ДОУ»	январь	Воспитатель Кузнецова О.С.
1.11.	Мотивы «плохого поведения»	февраль	Психолог Егорова Т.А.
1.12.	Помогайте ребенку экспериментировать		Воспитатель Кузнецова О.С.
1.13.	«Развитие детского интеллекта в процессе дидактической игры».	март	Воспитатель Стерхова И.Н.
1.14.	«Экологическое воспитание ребенка».		Воспитатель Симакова Е.И.
1.16.	Как помочь ребенку справиться с агрессией	апрель	Психолог Егорова Т.А.
1.17.	Организация деятельности в летний период.	май	Воспитатели, муз. Руководитель
2	Для помощников воспитателей		
2.1.	Изучаем правила нового СанПиНа. Требования к санитарному содержанию помещений.	октябрь	Руководитель подразделения
2.2.	Культурно – гигиенические навыки в работе с детьми.	декабрь	Руководитель подразделения

Выставки

Содержание	Дата	Ответствен-ный
<ul style="list-style-type: none"> • Выставка творческих семейных работ «Осенний вернисаж» • Выставка детского и семейного творчества «С чего начинается Родина...» 	октябрь	Воспитатели

• Выставка детских рисунков ко Дню Матери.	ноябрь	Воспитатели
• Конкурс творческих семейных работ «Зимняя сказка»	декабрь	Воспитатели
• Выставка плакатов «Люди на защите природы»	Январь	Воспитатели
• Выставка дидактических игр «Речевое развитие»	Январь	Воспитатели
• Фотовыставка «Домашние любимцы» • Выставка семейного творчества «Веснушки»	февраль, март	Воспитатели
• Выставка творческих семейных работ, посвященных Дню космонавтики	апрель	Воспитатель
• «День Победы» - выставка (рисунки, фотографии, поделки и.д.)	май	Воспитатели

Педагогические часы

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	- самообразование как форма работы по повышению профессионального мастерства педагогов; - аттестация педагогических работников в 2023-2024 уч. году; - организация дополнительного образования.	Сентябрь	Руководитель СП Александрова Е.В.
2	- содержание физкультурных уголков в разных возрастных группах; - подготовка, организация и проведение праздников и развлечений в детском саду; - сюжетно- ролевая игра как средство нравственного воспитания старших дошкольников.	Октябрь	Руководитель СП Александрова Е.В.
3	- проявление педагогического такта, деликатности, сдержанности, уважения к родителям; - формирование нравственно-патриотических качеств у дошкольников через национальные подвижные игры.	Ноябрь	Руководитель СП Александрова Е.В.
4	- проведение новогодних праздников в детском саду; - воспитание патриотических чувств у детей старшего дошкольного возраста; - квест-игра «Путешествие в страну – говорим по удмуртски»	Декабрь	Руководитель СП Александрова Е.В.
5	- психолого-педагогические основы нравственного воспитания дошкольников - креативные инновационные технологии для речевого развития - сообщение «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры»	Январь	Руководитель СП Александрова Е.В.
6	- взаимодействие ДОУ и семьи по вопросу	Февраль	Руководитель СП

	патриотического воспитания дошкольников - Сообщение «Роль музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников»		Александрова Е.В.
7	- методические рекомендации по оснащению национальных уголков материалом, в соответствии с требованиями к уголкам - сенсорный уголок, как форма работы по развитию мелкой моторики детей	Март	Руководитель СП Александрова Е.В.
8	- детское экспериментирование на прогулке как средство вовлечения дошкольников в экологическое образовательное пространство в ДОУ - деловая игра «Наша Родина-Россия»	Апрель	Руководитель СП Александрова Е.В.
9	- психологические приемы, которые помогут воспитателям организовать дисциплину в группе - методы и приемы руководства детским конструированием в свободной деятельности - игры с водой на прогулке.	Май	Руководитель СП Александрова Е.В.

**РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ
И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА 2023 – 2024 УЧ.Г.**

возрастная группа	Кол-во детей	воспитатели	пом. Воспитателя
Младшая разновозрастная группа (1,5-4 года)	16	Стерхова И.Н.	Бушмакина З.А.
Старшая разновозрастная группа 4-7 лет)	12	Симакова Е.И.	Клековкина Л.А
Разновозрастная группа (Большекейякский детский сад (1,5 – 7 лет)	6	Кузнецова О.С.	Клековкина Р.В.

ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ

№	Темы контроля	Месяц											
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Качество ведения документации в группах (календарнотематическое планирование)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	«Организация мониторинга в ДОУ»	+				+				+			

3	Адаптация детей раннего возраста		+										
4	Оценка эффективности проведения праздников и развлечений		+		+			+					+
5	Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах	+					+			+			
6	Организация прогулки		+				+					+	
7	Подготовка воспитателя к ООД (выборочно)				+			+					
8	«Коррекционно-развивающая работа в группах с детьми с ОВЗ»				+			+		+			
9	Организация и методика проведения утренней гимнастики (гимнастики после дневного сна)				+			+					+
10	«Использование здоровьесберегающих технологий у детей раннего и дошкольного возраста»		+							+			
11	Организация питания в группах		+				+						+
12	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня							+					+
13	Двигательная активность детей в режиме дня					+						+	
14	Оценка сформированности навыков самообслуживания у детей				+					+			
15	Организация совместной и самостоятельной деятельности в первую половину дня»					+							+
16	Организация индивидуальной работы с детьми в ДОУ»		+					+				+	
17	«Оформление и обновление информации в уголке для родителей	+						+					
18	«Охрана жизни и здоровья дошкольников»	+			+					+			+

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Музыкальный руководитель Кияикского детского сада – Семашко Гульшан Гумаровна;
Учитель-логопед Кияикского детского сада – Ижовкина Светлана Викторовна
Музыкальный руководитель Большекияикского детского сада – Майданович Надежда Дмитриевна

Тематические недели

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Неделя Знаний	01.09-08.09	Педагоги ДОУ
2	Неделя Старшее поколение	02.10.-08.10.	Педагоги ДОУ
3	Неделя удмуртской культуры	16.10-20.10	Педагоги ДОУ
4	Неделя дружбы (посвященная дню народного единства)	01.11-08.11	Педагоги ДОУ
5	Неделя, посвященная Дню Матери	20.11-26.11	Педагоги ДОУ
6	Неделя безопасности	04.12-08.12	Педагоги ДОУ
7	Неделя Здоровья	08.01.-12.01.	Педагоги ДОУ
8	Неделя, посвященная международному Дню родного языка	12.02-16.02	Педагоги ДОУ
9	Неделя, посвященная Дню защитника Отечества	19.02-23.02	Педагоги ДОУ
10	Неделя «Земля- наш общий дом»	11.03-15.03	Педагоги ДОУ
11	Неделя. Планета, Земля, Космос	08.04-12.04	Педагоги ДОУ
12	Неделя, посвященная Великой Победе в ВОВ	02.05-10.05	Педагоги ДОУ

Праздники и развлечения

месяц	неделя	Тема мероприятия	группа
Сентябрь	1	Развлечение «Здравствуй, детский сад!»	Все группы
	4	Кукольный театр «Осенний теремок»	Все группы
Октябрь	4	Осенний праздник «Осень в гости к нам пришла»	Все группы
Ноябрь	1	Развлечение «Моя малая Родина»	Все группы
	4	Праздничный концерт «Мамочка моя!»	Все группы
Декабрь	4	Новогодний утренник «Новогодние забавы»	Все группы
Январь	1	Фольклорный праздник «Рождество христово»	Все группы
Февраль	4	Музыкально-спортивный праздник «Дружный малышей отряд встретить праздник очень рад!»	Все группы
	5	Фольклорный праздник «Масленица широкая»	Все группы
Март	2	Праздничный утренник	Все группы

		«Солнышко поздравляет мам»	
Апрель	1	Музыкально – спортивное развлечение «Космические путешествия»	Все группы
		Развлечение «В гости к нам пришла весна»	Все группы
Май	1	Развлечение «Путешествие на поляну игрушек»	Все группы
Июнь	1	Праздник ко Дню Защиты детей «Детство - это ты и я!»	Все группы

КАЧЕСТВЕННЫЙ СОСТАВ КАДРОВ

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Год рождения	Образование	Пе д. стаж	категория	Тема по самообразованию
1	Александрова Е.В.	Руководитель структурного подразделения	1985	высшее	10	СЗД № 236 от 30.12.2019	«Реализация эффективной модели взаимодействия педагогов ДОУ с родителями по речевому развитию детей дошкольного возраста».
2	Симакова Е.И.	воспитатель	1966	Среднее специальное	33	СЗД № 122/1 от 01.11.2018	«Обучение дошкольников пересказу литературных произведений»
3	Стерхова И.Н.	воспитатель	1979	Высшее	8	СЗД № 236 от 30.12.2019	«Воспитание нравственных качеств детей посредством русских народных сказок»
4	Кузнецова О.С.	воспитатель	1977	Высшее	11	СЗД № 236 от 30.12.2019	«Познавательная исследовательская деятельность детей старшего возраста».

5	Майданович Н.Д.	Музыкальный руководитель	1967	Среднее специальное	2	СЗД №122/1 от 01.11.2018г	«Развитие танцевально-игрового творчества детей дошкольного возраста посредством музыкально-ритмической деятельности»
6	Семашко Г.Г.	Музыкальный руководитель	1971	высшее	12	СЗД №122/1 от 01.11.2018г	«Сюжетные танцы и этюды - средство развития танцевального творчества у детей старшего дошкольного возраста».

План аттестации на 2023-2024 учебный год

На СЗД:

- Майданович Н.Д. – музыкальный руководитель
- Семашко Г.Г. – музыкальный руководитель;
- Симакова Е.И. - воспитатель

На первую категорию:

- Стерхова И.Н. – воспитатель;
- Кузнецова О.С. – воспитатель;
- Александрова Е.В. - воспитатель

План работы с аттестующимися педагогами

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Подача заявлений на прохождение аттестации в 2023-2024 году	Сентябрь	Руководитель СП
2.	Подготовка к аттестации: - составление графика аттестации, плана работы по аттестации - посещение квалификационных курсов, курсов ИКТ (по необходимости) - ознакомление с нормативными документами и формами аттестации - работа педагогов в личных кабинетах	В течение года	Руководитель СП
3	Аттестация работников ДОУ: - изучение и заполнение документации; - оформление портфолио; - работа педагогов в личных кабинетах;	Октябрь-декабрь	Руководитель СП
4	Аттестация работников ДОУ: - изучение и заполнение документации; - оформление портфолио; - работа педагогов в личных кабинетах;	Январь - март	Руководитель СП

План работы с родителями

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Заключение договоров с родителями.	Август	Руководитель подразделения
2	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2023 – 2024 учебный год.	Август	Воспитатели
3	Заполнение социального паспорта группы (сбор информации о социальном положении семей воспитанников).	До 15 сентября	Воспитатели
4	Оформление наглядной информации «Для Вас, родители» — режим дня, сетка ООД, возрастные особенности детей (психолого-педагогическое просвещение родителей).	До 15 сентября	Руководитель подразделения, воспитатели
5	Заседания родительского комитета	По мере необходимости	Руководитель подразделения
6	Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги	по плану мероприятий	Руководитель подразделения, воспитатели, музыкальный руководитель
7	Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	В течение года	Руководитель подразделения, воспитатели
8	Оказание консультативной помощи: 1. по заявкам родителей (законных представителей); 2. проблемная; 3. оперативная.	В течение года	Руководитель подразделения, муз. руководитель, воспитатели ДОУ, психолог
9	Заочное консультирование через групповые информационные стенды, папки-передвижки: 1. «Права ребенка» (правовое просвещение родителей); 2. «Улица и дети» (педагогическое просвещение родителей по ПДД); 3. «Дорога, ребенок, безопасность» (педагогическое просвещение родителей по ПДД); 4. «Организация подвижных игр дома»; 5. «Оздоровительная гимнастика после сна»; 6. «В здоровом теле – здоровый дух!» (закаливание); 7. «Как с пользой провести праздники» 8. «Здоровым быть здорово» 9. «Речевые игры для дома»; 10. «Играем пальчиками»; 11. «Дидактические игры, способствующие развитию речи»; 12. «Как с пользой провести лето?»	В течение года	Руководитель подразделения, муз.руководитель, воспитатели ДОУ, психолог

10	Организация и проведение общих родительских собраний:		
	<p>Собрание №1. (вводное) «Начало учебного года — начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вступительная часть. 2. Сообщение о подготовке к началу учебного года. 3. Выборы нового состава родительского комитета. 4. Ознакомление родителей с целями и задачами ДОО на новый учебный год. 5. Заполнение анкеты. 6. Коротко о разном. 	сентябрь	Руководитель подразделения
	<p>Собрание №2 «Речевое развитие ребенка».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вступительная часть. 2. Консультация «Роль пересказа в развитии речи детей». 3. Игротренинг «Развиваем речь ребенка». 4. Заключительная часть. 5. Разное. 	декабрь	Руководитель подразделения, воспитатель Симакова Е.И.
	<p>Собрание №3 «Дети и родители на школьном старте».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анкетирование родителей и беседа о готовности родителей к школе (вопросник «Готов ли родитель к школе?», анкета «Насколько вы готовы быть родителем школьника (автор А. Колеченко)). 2. Вопросы – ответы на тему «Подготовка детей к школе». 3. Кризис 7 лет. 4. Советы родителям будущих первоклассников. 5. Памятка для родителей будущих школьников. 	март	Руководитель подразделения, воспитатель Симакова Е.И., психолог Егорова Т.В., учитель нач. кл. Шутова В.П.
<p>Собрание №4. «Вот и стали мы, на год взрослей».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. По ту сторону экрана» (влияние прогресса на ребенка). 2. Опасные предметы или не оставляйте ребенка дома одного. 3. Подведение итогов по успеваемости детей за год. 5. Разное. 	май	Руководитель подразделения, муз.руководитель, воспитатели ДОО, психолог	

План работы с неблагополучными семьями

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Выяснение причины непосещения ребенком ДОУ	В течение года, по мере необходимости	Руководитель СП, психолог
2	Выявление неблагополучных семей и сдача отчета с планом работы по взаимодействию с семьей	В течение года	Руководитель СП, психолог
3	Изучение причин неблагополучия семьи	По мере выявления	Руководитель СП, психолог
4	Ведение картотеки неблагополучных семей	В течение года	Руководитель СП, психолог
5	Деловая игра «Знаем ли мы права детей» Консультация для педагогов и неблагополучных семей «Жесткое обращение с детьми».	По плану	Руководитель СП, психолог, воспитатели
6	Консультации для родителей по теме: «Права ребенка – соблюдение их в семье», «Роль матери и отца в воспитании ребенка»	По плану	Руководитель СП, психолог
7	Разработка и распространение памяток для родителей; оформление стендов информации; групповых папок Права детей»	По плану	Воспитатели, психолог
8	Заседание малого педсовета с приглашенными родителями из неблагополучных семей	По мере необходимости	Руководитель СП, психолог
9	Сотрудничество с КДН	В течение года	
10	Ежедневный осмотр и беседа с детьми из неблагополучных семей.	Ежедневно	Воспитатели
11	Организация совместных праздников и мероприятий с родителями воспитанников, с целью профилактики не благополучия в семье	В течение года	Руководитель СП, психолог, воспитатели
12	Анализ работы с неблагополучными семьями	Январь, май.	Руководитель СП, психолог

Двигательный режим в ДОУ

Формы работы	Виды деятельности	Количество и длительность занятий (в мин.) в зависимости от возраста детей			
		3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Физкультурные занятия	В помещении	3 раза в неделю 15-20 мин	2 раза в неделю 20-25 мин	2 раза в неделю 25-30 мин	2 раза в неделю 30-35 мин
	На улице	-	1 раз в неделю 15-20 мин	1 раз в неделю 25-30 мин	1 раз в неделю 30-35 мин
Физкультурно-оздоровительная работа	а) подвижные игры во время приема детей	Ежедневно 5-7 мин	Ежедневно 7-8 мин	Ежедневно 8-10 мин	Ежедневно 10-12 мин

в режиме дня	б) утренняя гимнастика (по желанию детей)	Ежедневно 5-7 мин	Ежедневно 7-8 мин	Ежедневно 8-10 мин	Ежедневно 10-12 мин
	в) подвижные и спортивные игры и упражнения на прогулке или в помещении: - сюжетные; - бессюжетные; - игры-забавы; - соревнования; - эстафеты; - аттракционы.	Ежедневно 2 раза (утром и вечером) по 7-8 мин	Ежедневно 2 раза (утром и вечером) 8- 10 мин	Ежедневно 2 раза (утром и вечером) 10-15 мин	Ежедневно 2 раза (утром и вечером)15- 20 мин
	г) физкультминутки (в середине статического занятия)	Ежедневно в зависи- мости от вида и содержания 2-3 мин	Ежедневно в зависи- мости от вида и содержания 2-3 мин	Ежедневно в зависи- мости от вида и содержания 2-3 мин	Ежедневно в зависи- мости от вида и содержания 2-3 мин
	д) гимнастика пробуждения	Ежедневно 3-5 мин	Ежедневно 6-7 мин	Ежедневно 7-8 мин	Ежедневно 8-9 мин
	е) дыхательная гимнастика	Ежедневно 3-5 мин	Ежедневно 6-7 мин	Ежедневно 7-8 мин	Ежедневно 8-9 мин
Физические упражнения и игровые задания	- артикуляционная гимнастика; - пальчиковая гимнастика; - зрительная гимнастика.	Ежедневно, сочетая упражнения по выбору 6-7 мин	Ежедневно, сочетая упражнения по выбору 7-8мин	Ежедневно, сочетая упражнения по выбору 8-10мин	Ежедневно, сочетая упражнения по выбору 10-15 мин
Активный отдых	а) физкультурный досуг	1 раз в месяц 20 мин	1 раз в месяц 20 мин	1 раз в месяц 25-30 мин	1 раз в месяц 40 мин
	б) физкультурный праздник	2 раза в год по 20 мин	2 раза в год по 30 мин	2 раза в год по 50 мин	2 раза в год по 50 мин
	в) день здоровья	1 раз в квартал	1 раз в квартал	1 раз в квартал	1 раз в квартал
Самостоятельная двигательная деятельность	а) самостоятельное использование физкультурного и спортивно - игрового оборудования	Ежедневно. Характер и продолжительность заисти от индивидуальных данных и потребностей детей. Проводится под руководством воспитателя.			
	б) самостоятельные подвижные и спортивные игры				

Музыкально - ритмические движения	Во время занятия - музыкальное развитие	6-8 мин	8-10 мин	10-12 мин	12-15 мин
-----------------------------------	---	---------	----------	-----------	-----------

**Расписание кружковой работы в старшей разновозрастной группе
Кияикского детского сада структурного подразделения
МБОУ «Кияикская ООШ»
на 2022-2023 учебный год**

№	Наименование кружка	День недели	Время	Ответственный
1	В ритме танца	Понедельник	10.00-10.30	Семашко Г.Г.
2	Опыты и исследования	Вторник	15.30-16.40	Александрова Е.В.
3	В ритме танца	Среда	10.00-10.30	Семашко Г.Г.
4	Опыты и исследования	Четверг	15.30-16.40	Александрова Е.В.
5	В мире интересного	Пятница	10.40-11.20	Шутова В.П.

**Осуществление контроля, изучение состояния
образовательной работы с воспитанниками.**

№	Вид и содержание контроля	Сроки	Ответственные
1.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	В течение года	Руководитель структурного подразделения, завхоз
2.	Оперативный. Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей.	В течение года	
3.	Предупредительный фронтальный контроль питания воспитанников.	В течение года	
4.	Оперативный. Проверка документации по группам	1 раз в квартал	
5.	Соблюдение противопожарного режима в период проведения утренников в ДОУ	В течение года	
6.	Оперативный. Соблюдение должностных инструкций, режима рабочего времени: —воспитатели — обслуживающий персонал	В течение года	
7.	Оперативный. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке	В течение года	
8.	Адаптация детей к ДОУ	Август — октябрь	Руководитель структурного подразделения, воспитатели
9.	Обновление информации в родительских уголках	Ежемесячно	Воспитатели
10.	Предупредительный: профилактика жестокого обращения с детьми.	Ежедневно	Руководитель структурного подразделения

Планирование тематического контроля

Месяц	Вид и тема контроля	Цель контроля	Объект	Состав комиссии
Сентябрь	Тематический: «Готовность групп к новому учебному году»	Определить уровень готовности ДОУ к учебному году	Все службы ДОУ	Руководитель структурного подразделения
Октябрь	Тематический: «Планы работы с родителями, оформление информационных уголков для родителей»	Повышение уровня работы с родителями; способствовать поиску и освоению новых подходов по работе с семьей	воспитатели	
Ноябрь	Тематический контроль «Эффективность работы педагогов по развитию связной речи детей дошкольного возраста».	Выявить состояние работы по организации работы по развитию связной речи	воспитатели	
Февраль	Тематический контроль «Эффективность образовательной работы по организации познавательно-исследовательской деятельности в ДОУ»	Выявить состояние работы по организации познавательно-исследовательской деятельности в ДОУ	воспитатели	
Май	Тематический: «Анализ работы за учебный год по усвоению образовательного материала воспитанниками»	Проанализировать овладение воспитанниками необходимыми навыками и умениями по образовательным областям	воспитатели	

Преемственность школы и детского сада

Цель: Реализовывать единую линию развития на этапах дошкольного и начального школьного детства, придавая педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

Сохранение и укрепление здоровья, всестороннее физическое и психическое развитие, становление ребёнка как личности.

Совместные задачи детского сада и школы по реализации плана:

1. Объединить усилия учителей начальной школы и воспитателей детского сада по созданию условий для успешного обучения в первом классе.

2. Совершенствовать работу воспитателей по развитию у дошкольников интеллектуальных умений, необходимых для успешного обучения в начальной школе: - разговорной речи и самостоятельного связного речевого высказывания;

- фонематического слуха;
- выполнения математических операций

3. Направить усилия воспитателей на выработку у дошкольников самостоятельности, ответственности и активности в выполнении заданий и поручений взрослых, навыков работы в парах, группах; умения следовать предложенному алгоритму действий.

4. Способствовать поддержке и развитию творческой инициативы и способностей дошкольников к творческой деятельности.

5. Учителям начальной школы изучить индивидуальные особенности дошкольников и систему проведения учебных занятий воспитателями подготовительной группы детского сада.

6. Проводить совместные внеклассные мероприятия учащихся начальной школы и воспитанников детского сада для более успешной их адаптации в первом классе.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	Исполнитель
1	Мероприятия с детьми		
	- Экскурсия МБОУ «Кияикская ООШ» на День знаний. - Экскурсия в школьную библиотеку. - Организация и проведение совместных игр и прогулок с начальной школой; - Знакомство и взаимодействие дошкольников с учителями и учениками начальной школы.	02.09.2023 в течение года в течение года в течение года	Руководитель подразделения, муз. руководитель, воспитатели ДОУ, психолог
2	Взаимодействие педагогов:		
	- Открытые показы образовательной деятельности в ДОУ и открытых уроков в школе. - Проведение диагностики по определению готовности к школе.	В течение года	Воспитатели
3	Сотрудничество с родителями		
	- Консультации педагогов ДОУ и учителями школы; - Дни открытых дверей; - Анкетирование родителей.	В течение года	Руководитель подразделения, воспитатели

**Годовой календарный учебный график
Кияикского и Большекияикского детских садов
структурных подразделений
МБОУ «Кияикская ООШ» на 2023-2024 учебный год**

РЕЖИМ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ		
Продолжительность учебной недели	5 дней (с понедельника по пятницу)	
Время работы возрастных групп	10,5 часов в день (с 7ч. ³⁰ м. до 18ч. ⁰⁰ м.)	
Нерабочие дни	суббота, воскресенье и праздничные дни	
ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ УЧЕБНОГО ГОДА		
Учебный год	с 01.09.2023 г. по 31.05.2024 г.	
Продолжительность образовательного процесса	с 01.09.2023 г. по 31.05.2024 г.	37 недель
I полугодие	с 01.09.2023 г. по 31.12.2023 г.	17 недель
II полугодие	с 08.01.2024г. по 31.05.2024 г.	20 недель
Летний оздоровительный период	С 1.06.2024 г. по 31.08.2024 г.	
ПРАЗДНИЧНЫЕ И ВЫХОДНЫЕ ДНИ		
День народного единства	04.11.2023 г.- 06.11.2023 г	3 дня
Новогодние, рождественские Праздники	01.01.2024 г. - 07.01.2024 г.	7 дней
День защитника Отечества	23.02.2024 г.	1 день
Международный женский день	08.03.2024 г.	1 день
Праздник Весны и Труда	01.05.2024 г.	1 день
День Победы	09.05.2024 г.	1 день
День России	13.06.2024 г.	1 день

**Учебный план на 2023 – 2024 учебный год
Кияикского детского сада структурного подразделения
МБОУ «Кияикская основная общеобразовательная школа»**

Дисциплины		Количество часов на ведение образовательной деятельности по группам			
		Возрастные подгруппы			
		Неделя/год			
		Младшая разновозрастная группа		Старшая разновозрастная группа	
		Младшая подгруппа (2-4 лет)	Средняя подгруппа (4-5 лет)	Старшая подгруппа (5-6 лет)	Подготовительная подгруппа (6-7 лет)
Физическая культура		3/108	3/108	3/108	3/108
Познание	1.Формирование целостной картины мира, расширение кругозора	1/36	1/36	1/36	1/36
	2.Формирование элементарных математических представлений	1/36	1/36	1/36	2/72
	3.Познавательная-исследовательская и продуктивная (конструктивная) деятельность		1/36	1/36	1/36
Коммуникация	Развитие речи	1/36	1/36	2/72	2/72
Речевое развитие		Ежедневное чтение художественной литературы			
Художественно-эстетическое направление	Музыка	2/72	2/72	2/72	2/72
	Рисование	1/36	1/36	2/72	2/72
	Лепка	-/18	-/18	-/18	-/18
	Аппликация	-/18	-/18	-/18	-/18
Всего:		10/360	11/396	14/504	15/540

**Учебный план на 2023 – 2024 учебный год
Большекижикского детского сада структурного подразделения
МБОУ «Кияикская основная общеобразовательная школа»**

Дисциплины		Количество часов на ведение образовательной деятельности по группам	
		Возрастные подгруппы	
		Неделя/год	
		Младшая разновозрастная группа (2 -5 лет)	Старшая разновозрастная группа (5-7 лет)
Физическая культура		3/108	3/108
Познание	1.Формирование целостной картины мира, расширение кругозора	1/36	1/36
	2.Формирование элементарных математических представлений	1/36	2/72
	3.Познавательная-исследовательская и продуктивная (конструктивная) деятельность	1/36	1/36
Коммуникация	Развитие речи	1/36	2/72
Речевое развитие		Ежедневное чтение художественной литературы	
Художественно-эстетическое направление	Музыка	2/72	2/72
	Рисование	1/36	2/72
	Лепка	-/18	-/18
	Аппликация	-/18	-/18
Всего:		11/396	14/504

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Содержание	Возрастные группы			
	Младшая подгруппа (3-4 лет)	Средняя подгруппа (4-5 лет)	Старшая подгруппа (5-6 лет)	Подготовительная к школе подгруппа (6-7 лет)
Общее количество занятий/ продолжительность	10 / 15 мин.	10 / 20 мин.	13 / 25 мин.	14 / 30 мин.
Объем недельной образовательной нагрузки (занятий)	2 часа 30 мин	3 часа 20 мин	5 часов 25 мин	7 часов 00 мин
В том числе в неделю:				
В I – ю половину дня	2 часа 30 мин	3 часа 20 мин	4 часа 35 мин	5 часов 00 мин
Во II-ю половину дня	-	-	50 мин	2 часа 00 мин
На прогулке (холодный период/ теплый период)	2 час.15мин. / 3 час.40мин.	2 час.15мин. / 3 час.35мин.	2час. 40мин. / 3час.55 мин.	2 час. 20 мин. / 3 часа
На самостоятельную деятельность детей (игры (без учета времени игр на прогулке), подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена)	холодный/ теплый период 3 часа 50 минут / 4 часа 25 минут	холодный/ теплый период 3 часа 35 минут / 4 часа 25 минут	холодный/ теплый период 3 часа 15 минут / 4 часа 00 мин.	холодный / теплый период 4 часа 05 минут / 5 часов 25 минут

Режим дня младшей разновозрастной группы Кияикского детского сада структурного подразделения МБОУ «Кияикская ООШ»

Прием, осмотр, игры, дежурство	7.30-8.30
ежедневная утренняя гимнастика	8.30-8.40
Подготовка к завтраку, завтрак	8.40-9.00
Игры, самостоятельная деятельность	9.00 – 9.10
Непосредственно образовательная деятельность детей	9.10-10.30
Второй завтрак	10.30-10.40
Подготовка к прогулке, прогулка	10.40-11.50
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	11.50-12.12.05
Обед	12.05-12.35
Подготовка ко сну, дневной сон	12.35-15.00
Подъем, воздушные и водные процедуры, самостоятельная деятельность	15.00-15.30

Полдник	15.30-15.50
Игры, труд, самостоятельная и организованная деятельность	15.50-16.30
Чтение художественной литературы	16.30-17.00
Самостоятельная деятельность, игры. Уход домой	17.00-18.00

**Режим дня
старшей разновозрастной группы Кияикского детского сада
структурного подразделения МБОУ «Кияикская ООШ»**

Прием, осмотр, игры, дежурство	7.30-8.30
ежедневная утренняя гимнастика	8.30-8.40
Подготовка к завтраку, завтрак	8.40-9.00
Непосредственно образовательная деятельность детей	9.00-10.10
Второй завтрак	10.10-10.20
Непосредственно образовательная деятельность детей	10.20-10.50
Подготовка к прогулке, прогулка, образовательная деятельность на прогулке, возвращение с прогулки	10.50-12.40
Подготовка к обеду. Обед.	12.40-13.10
Подготовка ко сну, дневной сон	13.10-15.00
Подъем, воздушные и водные процедуры, самостоятельная деятельность	15.00-15.30
Полдник	
Игры, труд, самостоятельная и организованная деятельность	15.30-15.50
Непосредственно образовательная деятельность детей (2-3 раза в неделю)	15.50-15.55
Чтение художественной литературы	16.10-16.30
Самостоятельная деятельность, игры. Уход домой	17.00-18.00

**Режим дня
разновозрастной группы Большекияикского детского сада
структурного подразделения МБОУ «Кияикская ООШ»**

Прием, осмотр, игры, дежурство, ежедневная утренняя гимнастика	7.30-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.30-9.50
Игры, самостоятельная деятельность	8.50 – 9.00
Организованная детская деятельность	9.00-10.40
Второй завтрак	10.40-10.50
Подготовка к прогулке, прогулка	10.50-12.05
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	12.05-12.20
Обед	12.20-12.50
Подготовка ко сну, дневной сон	12.50-15.00
Подъем, воздушные и водные процедуры, самостоятельная деятельность	15.00-15.25

Полдник	15.25-15.50
Игры, труд, самостоятельная и организованная деятельность	15.50-16.30
Чтение художественной литературы	16.30-17.00
Самостоятельная деятельность, игры. Уход домой	17.00-18.00

Расписание непосредственно организованной образовательной деятельности (НООД) разновозрастной группы

**Кияикского детского сада структурного подразделения
МБОУ «Кияикская ООШ»
на 2023-2024 учебный год**

Понедельник	Познание (ознакомление с природой, окружающим миром)	средняя подгруппа (4-5 лет)	9.10-9.30	Развитие речи	Старшая разновозрастная группа (5-7 лет)	9.00-9.30
	Познание (ознакомление с природой, окружающим миром)	младшая подгруппа (2-4 года)	9.35-9.50	Художественное творчество (рисование)	Старшая разновозрастная группа (5-7 лет)	9.40-10.10
	Музыка	средняя подгруппа (4-5 лет)	9.55-10.15	Конструирование	Старшая разновозрастная группа (5-7 лет)	10.20-10.50
	Музыка	младшая подгруппа (2-4 года)	10.20-10.30			
Вторник	Развитие речи	средняя подгруппа (4-5 лет)	9.10-9.30	Познание (ФЭМП)	Старшая разновозрастная группа (5-7 лет)	9.00-9.30
	Развитие речи	младшая подгруппа (2-4 года)	9.35-9.50	Физическая культура	Старшая разновозрастная группа (5-7 лет)	9.40-10.10
	Физическая культура	средняя подгруппа (4-5 лет)	9.55-10.15	Музыка	Старшая разновозрастная группа (5-7 лет)	10.20-10.50
	Физическая культура	младшая подгруппа (2-4 года)	10.20-10.30			
Среда	Познание (ФЭМП)	средняя подгруппа (4-5 лет)	9.10-9.30	Развитие речи	Старшая разновозрастная группа (5-7 лет)	9.00-9.30
	Познание (ФЭМП)	младшая подгруппа (2-4 года)	9.35-9.50	Художественное творчество (лепка, аппликация)	Старшая разновозрастная группа (5-7 лет)	9.40-10.10
	Музыка	средняя подгруппа (4-5 лет)	9.55-10.15	Физическая культура	Старшая разновозрастная группа (5-7 лет)	10.20-10.50
	Музыка	младшая	10.20-			

		подгруппа	10.30			
Четверг	Физическая культура	младшая подгруппа	9.10-9.30	Познание (ФЭМП)	Старшая разновозрастная группа (5-7 лет)	9.00-9.30
	Физическая культура	средняя подгруппа (4-5 лет)	9.35-9.50	Физическая культура (на воздухе)	Старшая разновозрастная группа (5-7 лет)	9.40-10.10
	Художественное творчество (лепка, аппликация)	средняя подгруппа (4-5 лет)	9.55-10.15	Художественное творчество (рисование)	Старшая разновозрастная группа (5-7 лет)	10.20-10.50
	Художественное творчество (лепка, аппликация)	младшая подгруппа	10.20-10.30			
Пятница	Художественное творчество (рисование)	средняя подгруппа (4-5 лет)	9.10-9.30	Познание (ознакомление с природой, окружающим миром)	Старшая разновозрастная группа (5-7 лет)	9.00-9.30
	Художественное творчество (рисование)	младшая подгруппа	9.35-9.50	Музыка	Старшая разновозрастная группа (5-7 лет)	9.40-10.10
	Физическая культура (на воздухе)	средняя подгруппа (4-5 лет)	9.55-10.15	Подготовка к обучению грамоте	Старшая разновозрастная группа (5-7 лет)	10.20-10.50
	Физическая культура (на воздухе)	младшая подгруппа	10.20-10.30		Старшая разновозрастная группа (5-7 лет)	
	Продолжительность организованной образовательной деятельности		10-15 минут (младшая подгруппа) 15-20 минут (средняя подгруппа)			25-30 минут (старшая разновозрастная подгруппа (5-7 лет))

**Расписание непосредственно организованной образовательной деятельности (НООД) разновозрастной группы
Большекижикского детского сада
структурного подразделения МБОУ «Кияжикская ООШ»
на 2023-2024 учебный год**

Понедельник	Познание (ознакомление с природой/ознакомление с предметным и социальным окружением)	младшая подгруппа (2-5 лет)	9.00-9.15
	Познание (ознакомление с природой/ознакомление с предметным и социальным окружением)	старшая подгруппа (5-7 лет)	9.15-9.45
	Художественное творчество (аппликация/лепка)	младшая подгруппа (2-5 лет)	9.50-10.05
	Физическая культура	старшая подгруппа (5-7 лет)	10.10-10.40

	Физическая культура	младшая подгруппа (2-5 лет)	16.00-16.15
Вторник	Познание. ФЭМП	старшая подгруппа (5-7 лет)	9.00-9.30
	Познание. ФЭМП	младшая подгруппа (2-5 лет)	9.35-9.50
	Художественное творчество (апликация)	старшая подгруппа (5-7 лет)	10.10-10.40
	Музыка	младшая подгруппа (2-5 лет)	9.00-9.15
	Музыка	старшая подгруппа (5-7 лет)	9.35-10.05
Среда	Коммуникация. Развитие речи	старшая подгруппа (5-7 лет)	9.00-9.30
	Коммуникация. Развитие речи	младшая подгруппа (2-5 лет)	9.30-9.45
	Познание. ФЭМП	старшая подгруппа (5-7 лет)	9.50-10.20
	Физическая культура	младшая подгруппа (2-5 лет)	10.25-10.40
	Физическая культура	старшая подгруппа (5-7 лет)	16.00-16.30
Четверг	Художественное творчество (рисование)	старшая подгруппа (5-7 лет)	9.00-9.30
	Художественное творчество (рисование)	младшая подгруппа (2-5 лет)	9.35-9.50
	Музыка	младшая подгруппа (2-5 лет)	9.00-9.15
	Музыка	старшая подгруппа (5-7 лет)	9.35-10.05
	Познание (конструирование)	старшая подгруппа (5-7 лет)	10.10-10.40
Пятница	Физическая культура на воздухе	старшая подгруппа (5-7 лет)	9.00-9.30
	Коммуникация. Развитие речи	младшая подгруппа (2-5 лет)	9.35-9.50
	Коммуникация. Развитие речи	старшая подгруппа (5-7 лет)	9.50-10.20
	Физическая культура	младшая подгруппа (2-5 лет)	10.25-10.40
	Художественное творчество (лепка)	старшая подгруппа (5-7 лет)	16.00-16.30
	Младшая подгруппа (продолжительность организованной образовательной деятельности)	10-15 минут	
	Старшая подгруппа (продолжительность организованной образовательной деятельности)	15-30 минут	